

Projektowane postanowienia umowy
Umowa nr CIRF.DZ2.271.132.2024

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu (26-601 Radom), ul. Samorządowa 1, numer NIP 948-257-51-51, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą , numer NIP:, reprezentowaną przez:

..... –,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części Umowy z osobna „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”.

Uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy ustalono na podstawie informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców KRS aktualnej na dzień zawierania Umowy / dokumentu pełnomocnictwa, stanowiących **Załącznik nr 7** do Umowy.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usługi wsparcia aplikacji Jira Software Server na okres 12 miesięcy.**” Zamawiający powierza Wykonawcy do realizacji przedmiot Umowy.

DEFINICJE:

Terminom lub zwrotom użytym w Umowie, Strony przyznają następujące znaczenie:

- 1) „**Umowa**” - oznacza umowę zawartą w wyniku udzielenia przedmiotowego zamówienia
- 2) „**Oprogramowanie**” – oprogramowanie, które posiada Zamawiający, o którym mowa w **Załączniku nr 1** do Umowy;
- 3) „**Usługa wsparcia**” - usługa wsparcia dla Zamawiającego świadczona przez Wykonawcę w zakresie i na zasadach określonych w Umowie;
- 4) „**Okres rozliczeniowy**” - okres 1 miesiąca świadczenia Usługi wsparcia począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi tzn. od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji Umowy;

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie Usługi wsparcia dla Oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy (dalej zwany: „Przedmiotem Umowy”), określa **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi wsparcia na warunkach i zasadach określonych w Umowie, w szczególności w **Załączniku nr 1** do Umowy, a

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Umowy.

§ 2.

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi wsparcia, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy od dnia zawarcia Umowy przez okres 12 miesięcy.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe, jak też wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy a także, że dysponuje odpowiednim personelem gwarantującym profesjonalną realizację przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w tym do przekazywania Zamawiającemu wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że świadczenie Usługi nie ogranicza w szczególności praw Zamawiającego do:
 - 1) powierzania Oprogramowania osobom trzecim, w celu instalacji;
 - 2) korzystania z Oprogramowania we wszystkich lokalizacjach wybranych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu poniższe kanały komunikacyjne, niezbędne do świadczenia Usługi wsparcia:
 - 1) adres e-mail dostępny dla Zamawiającego: ...
 - 2) kontakt telefoniczny dostępny dla Zamawiającego pod numerem: +48 ...

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, wynosi ... **złotych brutto** (słownie: ...), zgodnie z Ofertą stanowiącą **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym opłaty i podatki oraz koszty wynagrodzenia za udzielenie lub zapewnienie licencji do nowych wersji Oprogramowania, wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych i aktualizacji, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych określonych w § 5 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe roszczenie o zwrot kosztów związanych z realizacją Umowy ponad wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie należne w 12 równych częściach w wysokości 1/12 każda, po upływie każdego Okresu rozliczeniowego świadczonej Usługi. Zapłata

- wynagrodzenia nastąpi z dołu po zakończeniu danego Okresu rozliczeniowego, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Usługi wsparcia dotyczący Okresu rozliczeniowego objętego fakturą, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu wskazując jako nabywcę „Centrum Informatyki Resortu Finansów”.
 6. Wynagrodzenie płatne będzie za faktycznie zrealizowaną Usługę. W przypadku niepełnego Okresu rozliczeniowego wartość wynagrodzenia za ten okres będzie równa iloczynowi liczby dni świadczenia Usługi wsparcia i 1/30 opłaty za świadczenie usługi za dany Okres rozliczeniowy.
 7. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
 8. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (zwanej dalej: „PEF”) prowadzonej przez brokera Infinite IT Solutions pod numerem adresu PEF: 948 257 51 51, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 9. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
 10. Wykonawca nie jest obowiązany do korzystania z PEF. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (zwanym dalej: „e-Dokumenty”).
 11. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
 12. Wykonawca nie może dokonywać cesji należności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 13. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, termin płatności zostaje wydłużony do pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.
 14. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 10 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy

- złoty), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
3. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułów wskazanych w Umowie jest ograniczona do kwoty stanowiącej 30% wysokości maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
 6. Zamawiający będzie miał prawo do potrącenia wszelkich kar umownych z kwoty należnej Wykonawcy na podstawie Umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego stosownej noty. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.

§ 6.

Prawa Własności Intelktualnej

1. W przypadku gdy w wyniku realizacji Umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2022, poz. 2509) (zwany dalej: „Utwór”, „Utwory”), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym do dokumentacji takiej jak: raporty, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został utwór;
 - 4) tworzenie nowych wersji i aktualizacji utworów;
 - 5) publiczne rozpowszechnianie, prezentowanie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - 8) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 9) wykorzystywanie utworów lub ich dowolnych części do tworzenia innych utworów;
 - 10) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakiegokolwiek zmian w utworach;
 - 11) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
2. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone w ramach Usługi nowe wersje Oprogramowania, w tym wersje podwyższone, aktualizacje, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne, o których

mowa w **Załączniku nr 1** do Umowy będą uprawniały Zamawiającego do korzystania z nich na warunkach nie gorszych niż wynika to z warunków umów licencyjnych producenta Oprogramowania obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, w tym na dotychczas wykorzystywanych przez Zamawiającego polach eksploatacji, przez cały okres realizacji Umowy bez żadnych dodatkowych opłat licencyjnych.

3. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w warunkach umów licencyjnych przez producenta Oprogramowania lub planowanych zmian warunków w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o takich zmianach w formie pisemnej opisując planowane lub wprowadzone zmiany przez producenta Oprogramowania.
4. Wykonawca gwarantuje, iż jakiegokolwiek zmiany warunków licencyjnych do Oprogramowania, o którym mowa w ust. 3 nie będą powodować obowiązku ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych po stronie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż w razie powstania w trakcie wykonywania lub po wykonaniu Usługi, jakiegokolwiek roszczeń osób trzecich w zakresie prawa korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania, o którym mowa w ust. 2, przejmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, w zakresie, w jakim takie roszczenia osób trzecich nie są spowodowane bezprawnym działaniem Zamawiającego oraz pokryje wszelkie koszty wynikające z tych roszczeń i obciążające Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem Umowy praw korzystania z Oprogramowania nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.

§ 7.

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji Umowy (w tym podpisywania Protokołu Odbioru Usługi wsparcia) upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
..... mail: nr tel.:
..... mail: nr tel.:
 - lub inne wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) po stronie Wykonawcy :
....., mail: nr tel.:
 - lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, upoważniony jest.....

§ 8.

Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą do odstąpienia.
4. Wypowiedzenie Umowy oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2:
 - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur oraz terminów płatności przewidzianych w Umowie.

§ 9.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego, a także zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
3. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej i powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.

§ 10.

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych

- ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
 4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
 5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
 9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
 10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
 11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - d) Ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r.,
 - a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i

zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/> .
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **Załącznik nr 4 do Umowy**.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się administratorem danych osobowych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 RODO. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowić będzie **Załącznik nr 6 do Umowy**. Każda ze Stron w imieniu pozostałych wykona wskazany obowiązek wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o Ochronie danych osobowych.

3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią Załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
7. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla biura Zamawiającego, ul. Świętokrzyska 12 w Warszawie.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron. *
9. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)bnr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) (Dz.U.U.E.L.2014.257.73 z dnia 28.08.2014 r.). **
* zgodnie z wolą Stron
** dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej

10. Załączniki stanowiące integralna część Umowy:

- Załącznik nr 1** –Opis przedmiotu Umowy;
- Załącznik nr 2**– Protokół Odbioru Usługi wsparcia;
- Załącznik nr 3** – Kopia oferty;
- Załącznik nr 4** – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów;
- Załącznik nr 5** - Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Załącznik nr 6** - Klauzula informacyjna Wykonawcy
- Załącznik nr 7** – Odpis z KRS/informacja z CEIDG

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Opis przedmiotu Umowy

Usługa wsparcia dla wykorzystywanych instancji aplikacji Jira Software, w ramach której przeprowadzona zostanie migracja danych z wersji Server do wersji Data Center.

W ramach usługi wsparcia:

1. Zamawiający wymaga minimum 300 godzin wsparcia w okresie 12 miesięcy, w ramach którego zobowiązuje się do:
 - a) Przeprowadzenia migracji danych pomiędzy posiadanymi przez Wykonawcę instancjami Jira Software;
 - b) Przeprowadzenie migracji danych wtyczek pomiędzy posiadanymi instancjami Jira Software;
 - c) Przeprowadzenie szkoleń, dla maksymalnie 100 pracowników Resortu – w formie zdalnej lub stacjonarnej, z możliwością rozbicia szkoleń na mniejsze grupy;
 - d) Po akceptacji wykonanej migracji, Wykonawca zapewni wsparcie dla aplikacji Jira Software w wersji Data Center oraz wtyczek, poprzez możliwość bieżących konsultacji z dedykowanym pracownikiem Wykonawcy dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia migracji danych z niewspieranej wersji Server do Data Center, przy zachowaniu danych z obu instancji.
3. Dane mają być przeniesione w całości, tj. z uwzględnieniem zależności pomiędzy użytkownikami, projektami oraz polami własnymi, w sposób nie powodujący kolizji pomiędzy danymi w docelowej instancji. Przeniesienie dotyczy także danych zawartych we wtyczkach do aplikacji.
4. Zamawiający utrzymuje obecnie dwie instancje aplikacji Jira Software – w wersji Server (SEN-12761736) oraz Data Center (SEN-37509133):
 - a) Wersja aplikacji Jira w wersji Server: 9.5.1
 - b) Wersja aplikacji Jira w wersji Data Center 9.12.1

Docelowa instancja będzie posiadać wtyczki wykorzystywane w aplikacji w wersji nie wspieranej.

Wtyczki w ramach których ma być przeprowadzona migracja:

Xray Test Management for Jira
Xporter - Export issues from Jira
ScriptRunner for Jira
Assets and Inventory Plugin for Jira
Time to SLA for JIRA
Automation Lite

Protokół Odbioru Usługi wsparcia

za okres

Radom/Warszawa*, dnia/...../...../

W dniu20..... zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 3 Umowy dokonano odbioru świadczenia Usługi wsparcia.

Opis wykonanych prac:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Usługa została odebrana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*

Uwagi:
.....
.....

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
<i>(imię i nazwisko, podpis)</i>	<i>(imię i nazwisko, podpis)</i>

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do Umowy nr CIRF.DZ2.271.132.2024

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

Załącznik nr 4
do Umowy nr CIRF.DZ2.271.132.2024

.....
(miejsowość i data)

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego
realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr CIRF.DZ2.271.132.2024 z dnia oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stanowiącej załącznik do *Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 19)*.

.....
(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawców oraz osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją **Umowy nr CIRF.DZ2.271.132.2024** na **Świadczenie usługi wsparcia aplikacji Jira Software Server (Jira DPO) na okres 12 miesięcy** zawartej z firmą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)¹, zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: - Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; - poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: - Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; - poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl .
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Wykonawcy

¹ (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

<p>Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:</p> <p>a) wykonania Umowy CIRF.DZ2.271.132.2024 z: - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;</p> <p>b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;</p> <p>c) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).</p>
<p>Kategorie danych osobowych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię i nazwisko; - służbowy numer telefonu; - służbowy adres poczty elektronicznej.
<p>Odbiorcy danych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy Umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.</p> <p>Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej jednostki. Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze</p>

	<p>środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.</p>
<p>Okres przechowywania danych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obowiązywania Umowy pomiędzy a Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
<p>Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie.</p> <p>W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p>Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej</p>	<p>Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.</p>
<p>Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji</p>	<p>Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.</p>

Załącznik nr 6

do Umowy nr CIRF.DZ2.271.132.2024

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 7

do Umowy nr CIRF.DZ2.271.132.2024

KRS / CEIDG / Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (KOPIA)