

Warszawa, dnia 4 lipca 2024 r.

Sprawa:

Zaproszenie do złożenia ofert w postępowaniu realizowanym na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na:

„Świadczenie usług pocztowych i kurierskich na rzecz Centrum Informatyki Resortu Finansów.”

Znak sprawy:

CIRF.DZ2.271.145.2024

Kontakt:

cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl

(kontaktując się z Zamawiającym rekomenduje się podanie w tytule maila numeru sprawy, której wiadomość dotyczy)

Zamawiający - Centrum Informatyki Resortu Finansów, uprzejmie informuje, iż w postępowaniu wpłynęły pytania. Zamawiający zamieszcza je poniżej wraz z odpowiedziami. W związku z powyższym, zmienia się treść Zaproszenia.

Odpowiedzi na pytania

Pytanie nr 1:

Dotyczy załącznika nr 3- Projektowane postanowienia umowy(PPU) § 14.

W § 14 zawarte są następujące zapisy: 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy. 12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min.Fin.poz. 80/adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>. 13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 3 do Umowy. Biorąc

pod uwagę rozbudowaną strukturę Wykonawcy, skalę prowadzonej działalności, liczbę pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę (ponad 65 000) Wykonawca zwraca się z prośbą o wykreślenie ww. zapisów.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów w następujący sposób:

„13. Wykonawca jest obowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 5 do Umowy. „

Pytanie nr 2:

W treści dokumentacji dot. Zaproszenia do złożenia ofert Zamawiający wskazał, że Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek oraz pokwitowanego przez adresata potwierdzenia odbioru (ZPO) do siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30 – 13:00.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek. W definicji usługi pocztowej (art. 2 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe) nie mieści się doręczanie przesyłek – opłaconych przez nadawców i nadchodzących do Zamawiającego. Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuszcza wykreślenie wskazanych zapisów o godzinie doręczania przesyłek i potwierdzeń odbioru, ponieważ zapisy dotyczące terminów doręczania przesyłek pocztowych (wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym) uregulowane są Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego oraz w ustawie Prawo pocztowe, a w przypadku usług kurierski regulamin wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 3:

Dot. załącznika nr 3 Projektowane postanowienia umowy (PPU) § 10 pkt. 7

W § 10 pkt 7 załącznika nr 3 Projektowane postanowienia umowy (PPU) Zamawiający określa: „Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.” Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację treści niniejszego postanowienia w następujący sposób: „Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wystawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury.” Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzania faktury. Termin płatności faktury od daty wystawienia z tytułu świadczonych usług został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy. Takie

rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

Wskazany w PPU termin 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury funkcjonuje w obecnej umowie na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.

Możliwość dochowania terminu płatności liczonego od daty wystawienia jest uzależniona od formy wysyłki faktury. W przypadku papierowej faktury od daty wystawienia do daty otrzymania faktury mija średnio 6 dni. Tym samym bardzo ogranicza się czas weryfikacji rozliczenia po stronie CIRF i przygotowania przelewu do uregulowania zapłaty.

Pytanie nr 4:

Dot. załącznika nr 3 Projektowane postanowienia umowy (PPU) § 5 ust.15.

Wykonawca proponuje uszczegółowienie zapisu i wnosi o wprowadzenie nowego zapisu o treści: „W przypadku przesyłek nadanych „za potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający będzie używał druku „za potwierdzeniem odbioru”, dostarczonego przez Wykonawcę. W przypadkach, gdy przesyłki nadane za „za potwierdzeniem odbioru” będą wymagały stosowania procedury w trybie specjalnym, przejętych wewnętrznie przez Zamawiającego, druków „za potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający sam zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń Odbioru. Decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego.”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę załącznika nr 3 Projektowane postanowienia umowy (PPU) § 5 ust. 15, którego treść otrzyma następujące brzmienie:

„W przypadku przesyłek nadanych „za potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający będzie używał druku „za potwierdzeniem odbioru”, dostarczonego bezpłatnie przez Wykonawcę w ilościach wg zapotrzebowania Zamawiającego. W przypadkach, gdy przesyłki nadane za „za potwierdzeniem odbioru” będą wymagały stosowania procedury w trybie specjalnym, przyjętych wewnętrznie przez Zamawiającego, druków „za potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający sam zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń Odbioru. Decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego.”

Pytanie nr 5:

Dot. załącznika nr 3 Projektowane postanowienia (PPU) § 10 pkt 15.

Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą

jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego Wykonawcy, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Zapis w tej formie funkcjonuje w obecnej umowie na świadczenie usług kurierskich i pocztowych.

Pytanie nr 6:

Dot. załącznika nr 3 Projektowane postanowienia (PPU) § 5 pkt. 12 Czy zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu: „Wykonawca niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej, w tym kurierskiej, jednak nie później, niż w ciągu 7 kolejnych dni od dnia doręczenia będzie doręczał do Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach między 8:30 a 13:00, pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO)” na zapis o następującej treści: „Wykonawca niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej, w tym kurierskiej, będzie doręczał do zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO)”. Zapisy dotyczące terminów doręczania przesyłek pocztowych (wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym) uregulowane są Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego oraz w ustawie Prawo pocztowe, a w przypadku usług kurierski regulamin wykonawcy

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 7:

Wykonawca wnosi o dopisanie do wzoru umowy § 10 pkt. 22 zadania o następującej treści: 22. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę. Zamawiający dopisuje w § 10 ust. 22 Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) w następujące zapisy:

22. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

23. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej

Pytanie nr 8:

Czy w przypadku wyboru oferty Poczty Polskiej S.A Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do

zapisów umowy:

- klauzuli informacyjnej dla osób upoważnionych do podpisania umowy - wzór PP S.A
- klauzuli antykorupcyjnej- wzór PP S.A
- klauzuli informacyjnej dla osób upoważnionych do kontaktu

Odpowiedź:

W celu możliwości odniesienia się do zadanego pytania, Zamawiający musi zapoznać się z treścią wskazanych dokumentów.

Pytanie 9:

Dotyczy Załącznika nr 1 do Zaproszenie do złożenia oferty nr CIRF.DZ2.271.145.2024 – FORMULARZ OFERTY Wykonawca celem rzetelnej wyceny zamówienia wnosi o modyfikację formularza oraz uwzględnienie poniższych uwag:

1. w pozycji nr 1 - rodzaj przesyłki wskazane zostały usługi: przesyłka polecona ,
2. pozycja 3 – w pozycji zwrot przesyłki brak określenia formatu przesyłki oraz brak wskazanej częstotliwości odbioru przesyłek z siedziby firmy,
3. pozycja 9 - Wykonawca w celu prawidłowej wyceny prosi o modyfikację przesyłek kurierskich i zmianę w rodzaju przesyłek odpowiedniego formatu i wymiaru zgodnie z poniższą tabelą. W przypadku braku wyżej wymienionych formatów i wymiarów wycena może zawyżyć wartość oferty,

Format	Maksymalny wymiar /cm/	Maksymalna masa /kg/
S	9x40x65	20
M	20x40x65	20
L	42x40x65	20
XL	60x60x70	20
2XL*	a+b+c<=250, max długość 120	30

4. w pozycji 9 Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki KURIER Ekspres 24 Wykonawca wnioskuje o doprecyzowanie czy pozycja dotyczy przesyłek krajowych czy zagranicznych,
5. w pozycji nr 10 - usługi dodatkowe w pozycji zwrot przesyłki brak jest określenia formatu zwracanej przesyłki – w celu rzetelnej wyceny prośba o doprecyzowanie.

Odpowiedź:

Zamawiający zgadza się na modyfikację formularza poprzez wprowadzenie następujących zmian:

Lp.	Rodzaj przesyłki pocztowej/kurierskiej	Format/kategoria	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa ilość przesyłek pocztowych/kurierskich w trakcie realizacji umowy*	Łączna wartość brutto (kol. D x E)
A	B	C	D	E	F
1	Przesyłka listowa, nierejestrowana (nadana): S do 500g M ponad 500g do 1000g L ponad 1000g do 2000g	Format S/ EKONOMICZNA	.....	100	.....
		Format S/ PRIORYTETOWA	.....	100	.....
		Format M/ EKONOMICZNA	.....	20	.....
		Format M/ PRIORYTETOWA	.....	20	.....
		Format L/ EKONOMICZNA	.....	15	.....
		Format L/ PRIORYTETOWA	.....	15	.....
2	Przesyłka listowa, nierejestrowana (zwrot): S do 500g M ponad 500g do 1000g L ponad 1000g do 2000g	Format S	.....	10	.....
		Format M	.....	10	.....
		Format L	.....	10	.....
3	Przesyłka polecona, rejestrowana (nadana): S do 500g M ponad 500g do 1000g L ponad 1000g do 2000g	Format S/ EKONOMICZNA	.....	3500	.....
		Format S/ PRIORYTETOWA	.....	1000	.....
		Format M/ EKONOMICZNA	.....	2500	.....
		Format M/ PRIORYTETOWA	.....	400	.....
		Format L/ EKONOMICZNA	.....	150	.....
		Format L/ PRIORYTETOWA	.....	100	.....
4	Przesyłka polecona, rejestrowana (zwrot): S do 500g M ponad 500g do 1000g L ponad 1000g do 2000g	Format S	.....	100	.....
		Format M	.....	100	.....
		Format L	.....	50	.....
5	Usługi dodatkowe	Zwrotne potwierdzenie odbioru	.....	5000	.....
		Potwierdzenie doręczenia albo zwrotu	.....	70	.....
		Odbiór z siedziby firmy	.....	Usługa na 24 msc, 5 dni w tygodniu	.....

6	Przesyłka z zadeklarowaną wartością	Format S/ EKONOMICZNA	.....	6	.....
		Format S/ PRIORYTETOWA	.....	3	.....
		Format M/ EKONOMICZNA	.....	6	.....
		Format M/ PRIORYTETOWA	.....	3	.....
		Format L/ EKONOMICZNA	.....	6	.....
		Format L/ PRIORYTETOWA	.....	3	.....
		dodatkowo za każde 50,00 zł zadeklarowanej wartości lub ich części	.....	3	.....
7	Paczka pocztowa, EKONOMICZNA, gabaryt A	do 1 kg	.....	1100	.....
		ponad 1 kg do 2 kg	.....	2	.....
		ponad 2 kg do 5 kg	.....	2	.....
		ponad 5 kg do 10 kg	.....	2	.....
8	Paczka pocztowa, PRIORYTETOWA, gabaryt A	do 1 kg	.....	2	.....
		ponad 1 kg do 2 kg	.....	2	.....
		ponad 2 kg do 5 kg	.....	2	.....
		ponad 5 kg do 10 kg	.....	2	.....
9	Paczka pocztowa z zadeklarowaną wartością, EKONOMICZNA, gabaryt A	do 1 kg	.....	1	.....
		ponad 1 kg do 2 kg	.....	1	.....
		ponad 2 kg do 5 kg	.....	1	.....
		ponad 5 kg do 10 kg	.....	1	.....
10	Paczka pocztowa z zadeklarowaną wartością, PRIORYTETOWA, gabaryt A	do 1 kg	.....	1	.....
		ponad 1 kg do 2 kg	.....	1	.....
		ponad 2 kg do 5 kg	.....	1	.....
		ponad 5 kg do 10 kg	.....	1	.....
11	KURIER Ekspres 24, przesyłki doręczane do dwóch dni roboczych, krajowe	Format S 9x40x65 (cm) 20 kg	.....	15	.....
		Format M 20x40x65 (cm) 20 kg	.....	20	.....
		Format L 42x40x65 (cm) 20 kg	.....	30	.....
		Format XL 60x60x70 (cm) 20 kg	.....	5	.....
		Format 2XL a+b+c<=250, max długość 120 30 kg	.....	3	.....
12	Usługi dodatkowe	doręczenie do godziny 12:00	.....	5	.....
		zwrot przesyłki format M 20x40x65 (cm) 20 kg	.....	2	.....
		ostrożnie	.....	10	.....
		doręczenie do rąk własnych	.....	5	.....

		potwierdzenie doręczenia albo zwrotu e-mailem	.....	15	.....
ŁĄCZNA CENA BRUTTO OFERTY (suma kolumny F)					.....