|  |
| --- |
| Departament Wsparcia Systemów Kluczowych |

Warszawa, dnia 15.11.2024 r.

**Sprawa:**

**Kontakt: Anetta Bielecka – email:** [**anetta.bielecka@mf.gov.pl**](mailto:anetta.bielecka@mf.gov.pl)

**Zaproszenie do złożenia wyceny w celu oszacowania orientacyjnej wartości zamówienia**

Centrum Informatyki Resortu Finansów zaprasza Wykonawców do złożenia wyceny w celu oszacowania orientacyjnej wartości zamówienia na: **„świadczenie usługi wsparcia technicznego – przedłużenie serwisu rozszerzonego licencji dla oprogramowania PS Quaestio PRO na okres 12 miesięcy”**.

1. **Opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki świadczenia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wsparcia technicznego – przedłużenie serwisu rozszerzonego licencji dla oprogramowania PS Quaestio PRO na okres 12 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki świadczenia zawiera **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia.

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy tj. w terminie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
3. **Składanie wyceny:**
4. Wycenę należy sporządzić w języku polskim.
5. Do przygotowania wyceny zaleca się wykorzystanie Formularza wyceny, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**do niniejszego Zaproszenia.
6. Wycenę należy przesłać w formie elektronicznej **w terminie do dnia 20.11.2024 r. do godz. 12.00** na adres e-mail: zakup.sprzetu@mf.gov.pl.
7. Wykonawcom nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem wyceny i jej złożeniem.
8. **Wykaz załączników:**

**Załącznik nr 1** – Formularz wyceny.

**Załącznik nr 2** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów; ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;
2. kontakt do inspektora danych osobowych w Centrum Informatyki Resortu Finansów: Krzysztof Piórkowski; kontakt email:[iod.cirf@mf.gov.pl](mailto:iod.cirf@mf.gov.pl)**;**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
5. z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej jednostki;
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiadają Państwo:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych[[1]](#footnote-1);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Państwu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia wyceny***

***Wzór Formularza wyceny***

**FORMULARZ WYCENY**

**Dane Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa (firma/imię i nazwisko) |  |
| adres/siedziba |  |
| adres do korespondencji |  |
| KRS/NIP/PESEL[[3]](#footnote-3) |  |
| REGON |  |
| nr telefonu |  |
| adres e-mail |  |
| reprezentowany przez[[4]](#footnote-4): |  |

Na podstawie przesłanego opisu przedmiotu zamówienia szacujemy, że wartość przedmiotowego zamówienia wyniesie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Maksymalna cena brutto** |
| Świadczenie usługi wsparcia technicznego – przedłużenie serwisu rozszerzonego licencji dla oprogramowania PS Quaestio PRO na okres 12 miesięcy |  |

**…………………………. ……………………………………** miejscowość, data Podpis Wykonawcy/pełnomocnika

***Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia wyceny***

***Szczegółowy opis przedmiot zamówienia***

**Rozdział I. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wsparcia technicznego – przedłużenie serwisu rozszerzonego licencji dla oprogramowania PS Quaestio PRO na okres 12 miesięcy. Zamawiający tj. Centrum Informatyki Resortu Finansów posiada oprogramowanie PS Quaestio PRO - licencja numer 5076.
2. Data zakończenia obecnego wsparcia technicznego w ramach serwisu rozszerzonego licencji - do dnia 31.12.2024 r.
3. Okres obowiązywania wsparcia technicznego w ramach serwisu rozszerzonego licencji - 12 miesięcy tj. od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

**Rozdział II. Zakres i warunki świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego dla Oprogramowania.**

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia świadczenia usługi wsparcia technicznego – przedłużenia serwisu rozszerzonego licencji przez okres wskazany w Rozdziale I pkt 3, w szczególności w zakresie:

* 1. 1) dostarczenia wszystkich nowych wersji oprogramowania, nowych poprawek i uaktualnień,
  2. 2) świadczenia wsparcia technicznego (telefonicznego lub za pośrednictwem e-mail) w zakresie rozwiązywania ewentualnych problemów z oprogramowaniem PS QUAESTIO PRO w zakresie:
  3. instalacji i konfiguracji;
  4. interpretacji komunikatów o błędach;
  5. identyfikacji przyczyn nieprawidłowego działania;
  6. poszukiwania metod rozwiązania zidentyfikowanych problemów;
  7. identyfikacji podstawowych procedur i funkcji w interfejsie;
  8. podstawowych wyjaśnień dotyczących definicji i założeń metod obliczeniowych oraz prezentacji wyników;
  9. identyfikacji procedur, które można użyć do określonego typu analizy;
  10. niejasnych przykładów zamieszczonych w dokumentacji;
  11. niewystarczająco udokumentowanych funkcji i procedur;
  12. pomoc w uruchamianiu procedur.

1. świadczenia wsparcia dla użytkowników oprogramowania w dni robocze w godzinach 9:00 – 16:00.

**Rozdział III. Dostawa przedmiotu zamówienia, czynności odbioru:**

1. Zamawiający dokonuje odbiorów przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale II w trzymiesięcznych okresach rozliczeniowych, liczonych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, tj. od dnia 01.01.2025 r. Odbiory dokonane będą na podstawie sprawdzenia zgodności realizacji czynności podejmowanych przez Wykonawcę z przedmiotem zamówienia. W przypadku braku zastrzeżeń, odbiór usługi zostanie każdorazowo potwierdzony przez Zamawiającego podpisaniem bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Usługi za dany okres rozliczeniowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego na adres e-mail [zakup.sprzetu@mf.gov.pl](mailto:zakup.sprzetu@mf.gov.pl) podpisany Protokół Odbioru Usługi w terminie do 3 dni roboczych od dnia realizacji świadczenia usługi za dany trzymiesięczny okres rozliczeniowy. Protokół Odbioru w wersji elektronicznej, Wykonawca podpisze dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekaże za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający podpisze Protokół Odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wszelkich informacji dotyczących wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia czynności na życzenie Zamawiającego.

1. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)
3. należy podać przynajmniej jedną z danych [↑](#footnote-ref-3)
4. należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika [↑](#footnote-ref-4)